JJ-1189

B.Com. (Part - I)

Term End Examination, 2019

Group - A

Paper - I

Financial Accounting

Time : Three Hours] [*Maximum Marks* : 75

नोट : **सभी** प्रश्नों के उत्तर दीजिए। सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।

Note : Answer **all** questions. All questions carry equal marks.

इकाई / Unit-I

1. द्वि-प्रविष्टि प्रणाली से आप क्या समझते हैं ? इसके नियम तथा इसके लाभ लिखिए।

What do you understand by Double Entry system ? Write its rules and merits.

अथवा / OR

जय की पुस्तकों में निम्नलिखित लेन-देनों की रोजनामचा प्रविष्टियाँ कीजिए :

(*a*) ₹ 6,00,000 पूँजी एवं ₹ 12,000 के फर्नीचर से व्यवसाय प्रारम्भ किया।

(*b*) ₹ 4,50,000 बैंक में जमा करवाया।

(*c*) ₹ 30,000 का शीघ्र भुगतान कर ₹ 2,30,000 मूल्य की प्लाण्ट एवं मशीनरी खरीदी।

(*d*) ₹ 40,000 का नकद एवं ₹ 45,000 का उधार माल खरीदा।

(*e*) प्लाण्ट एवं मशीनरी के पूर्तिकार को ₹ 2,00,000 का चेक जारी किया।

(*f*) नकद विक्रय ₹ 70,000 (लागत मूल्य ₹ 50,000)।

(*g*) स्वामी ने व्यक्तिगत प्रयोग के लिए ₹ 35,000 की राशी आहरित की।

(*h*) चेक द्वारा ₹ 2,500 बीमे की किस्त का भुगतान किया।

(*i*) ₹ 5,500 के वेतन बकाया है।

(*j*) ₹ 30,000 नकद में फर्नीचर खरीदा।

Journalise the following transactions in the Books of Jay :

(*a*) Business commenced with a Capital of ₹ 6,00,000 and Furniture of ₹ 12,000.

(*b*) ₹ 4,50,000 deposited into Bank Account.

(*c*) Plant and Machinery purchased of ₹ 2,30,000 by paying ₹ 30,000 cash immediately.

(*d*) Purchased goods worth ₹ 40,000 for cash and ₹ 45,000 on account.

(*e*) Paid a cheque of ₹ 2,00,000 to the supplier of Plant and Machinery.

(*f*) ₹ 70,000 Cash Sales (of goods costing ₹ 50,000)

(*g*) Withdrawn by the proprietor ₹ 35,000 cash for personal use.

(*h*) Insurance paid by cheque of ₹ 2,500.

(*i*) Salary of ₹ 5,500 outstanding.

(*j*) Furniture of ₹ 30,000 purchased in cash.

इकाई / Unit-II

2. तलपट क्यों बनाया जाता है? तलपट बनाने की विधियों का वर्णन कीजिए।

Why is Trial Balance prepared? Describe the methods of preparation of Trial Balance.

अथवा / OR

साकेत ट्रेडर्स के निम्नांकित तलपट एवं समायोजनों के आधार पर 31 मार्च, 2018 को समाप्त वर्ष हेतु अंतिम खाते बनाइए :

विकलन शेष	(₹)	समाकलन शेष	(₹)
बेचे गए माल		विक्रय	1,50,000
की लागत	95,000	अशोध्य ऋण	
सामान्य व्यय	4,400	प्रावधान	900
विज्ञापन	2,200	पूँजी	60,000
वेतन	3,500	लेनदार	7,000

विकलन शेष	(₹)	समाकलन शेष	(₹)
अशोध्य ऋण	1,400	सामान्य संचय	1,700
पुस्त ऋण		अदत्त वेतन	400
(देनदार)	18,000		
प्राप्य बिल	7,000		
अंतिम स्कंध	25,000		
रोकड़	10,500		
मशीनरी	23,000		
भवन	30,000		
	2,20,000		2,20,000

समायोजन :

(*a*) 1 अक्टूबर, 2017 को ₹ 5,000 का उपस्कर उधार खरीदा जिसका लेखा पुस्तकों में नहीं किया गया है।

(*b*) अशोध्य ऋणार्थ देनदारों पर $7\frac{1}{2}\%$ आयोजन कीजिए।

(*c*) उपस्कर पर 10% प्रतिवर्ष भवन पर $7\frac{1}{2}\%$ एवं मशीनरी पर 12% ह्रास काटिए।

From the following Trial Balance and adjustments prepare Final Account of Saket Traders for the year ending 31st March, 2018 :

Dr. Balance	(₹)	Cr. Balance	(₹)
Cost of Goods Sold	95,000	Sales	1,50,000
General Expenses	4,400	Prov. for Bad Debts	900
Advertisement	2,200	Capital	60,000
Salary	3,500	Creditors	7,000
Bad debts	1,400	General Reserve	1,700
Book debts (Debtors)	18,000	Outstanding Salary	400
Bills Receivable	7,000		
Closing Stock	25,000		
Cash	10,500		
Machinery	23,000		
Building	30,000		
	2,20,000		2,20,000

Adjustments :

(*a*) On 1st October, 2017 a furniture was purchased on credit for ₹ 5,000 but not recorded in the Books of Account.

(*b*) Make a provision for Bad Debts of $7\frac{1}{2}\%$ on Debtors.

(*c*) Write off depreciation at 10% p.a. on Furniture, $7\frac{1}{2}\%$ on Building and 12% on Machinery.

इकाई / Unit-III

3. पूजा समिति, भागलपुर का निम्नलिखित सूचना के आधार पर 31 मार्च, 2018 के लिए (*a*) प्राप्ति और भुगतान खाता (*b*) आय-व्यय खाता बनाइए :

(*a*) चंदा :

गतवर्ष के चंदे वसूल हुए ₹ 400, वर्तमान वर्ष के चंदे वसूल हुए ₹ 3,600, वर्तमान वर्ष के चंदे प्राप्त नहीं हुए ₹ 600।

(*b*) प्राप्तियाँ :

कमरे का किराया ₹ 200, क्रीडा शुल्क ₹ 1,200, जलपान गृह से प्राप्त राशी ₹ 2,500।

(*c*) भुगतान :

वेतन ₹ 2,000, मरम्मत ₹ 240, छपाई और लेखन सामग्री ₹ 600, जलपान गृह की

सामग्री ₹ 1,700, चौकीदार की मजदूरी ₹ 1,360, विद्युत व्यय ₹ 800, किराया एवं कर ₹ 1,000।

(*d*) अदत्त व्यय :

मरम्मत ₹ 160, जलपान गृह की सामग्री ₹ 440।

(*e*) रोकड़ शेष :

1 अप्रैल, 2017 को ₹ 360 और 31 मार्च, 2018 को ₹ 560 है।

Prepare (*a*) Receipts and Payment Account (*b*) Income and Expenditure Account of Pooja Samiti Bhagalpur for the year ended 31st March, 2018 on the basis of following information :

(*a*) Subscription :

Subscription received for last year ₹ 400, subscription received for current year ₹ 3,600, subscription due for the current year but not received ₹ 600.

(*b*) Receipts :

Room rent ₹ 200, Sports fee ₹ 1,200, Received from refreshment room ₹ 2,500.

(*c*) Payments :

Salaries ₹ 2,000, Repairs ₹ 240, Printing and Stationary ₹ 600, Materials for refreshment room ₹ 1,700, Watchman Wages ₹ 1,360, Electricity expenses ₹ 800, Rent and Taxes ₹ 1,000.

(*d*) Outstanding Expenses :

Repair ₹ 160, Materials for refreshment room ₹ 440.

(*e*) Cash Balance :

On 1st April, 2017 is ₹ 360 and on 31st March, 2018 is ₹ 560.

अथवा / OR

ह्रास का क्या आशय है? ह्रास की व्यवस्था करने की विभिन्न पद्धतियों के नाम दीजिए।

इनमें से किन्हीं दो का उदाहरण सहित विवरण दीजिए।

What is the meaning of depreciation ? Name the different methods of providing depreciation. Explain with example any two of these methods.

इकाई / Unit-IV

4. किराया क्रय पद्धति के अन्तर्गत ₹ 2,500 की मशीनरी क्रय की गयी। इसका भुगतान निम्नलिखित प्रकार किया गया :

सुपुर्दगी पर ₹ 400, प्रथम वर्ष के अन्त में ₹ 600, द्वितीय वर्ष के अंत में ₹ 400, तृतीय वर्ष के अंत में ₹ 1,100। ₹ 2,500 में जो ब्याज सम्मिलित है यह रोकड़ मूल्य पर 10% वार्षिक दर पर लगाया जाता है। क्रमागत ह्रास पद्धति पर 5% वार्षिक दर से ह्रास लगाकर किराया क्रेता की बहियों में जर्नल के लेखे कीजिए।

A machinery is purchased under the Hire Purchase system for ₹ 2,500 to be paid as follows :

On delivery ₹ 400, at the end of first year ₹ 600, at the end of second year ₹ 400, at the end of third year ₹ 1,100. Interest included in ₹ 2,500 being charged on the cash value at the rate of 10% per annum. Pass journal entries in the Books of hire purchaser writing off depreciation @ 5% per annum on diminishing balance method.

अथवा / OR

शाखा खाता का क्या आशय है? शाखाएँ कितने प्रकार की होती हैं? उनमें लेखा करने के क्या नियम हैं?

What is the meaning of Branch Account? How many types are of branches? What are the rules of making record in them?

इकाई / Unit-V

5. साझेदारी संलेख क्या है? साझेदारी संलेख के अभाव में साझेदारों के मध्य कौन से नियम लागू होंगे?

What is Partnership Deed? What rules shall be applicable amongst partners in the absence of partnership deed?

अथवा / OR

A और *B* एक फर्म में साझेदार हैं। 31 मार्च, 2018 को उनका चिट्ठा निम्नलिखित था :

दायित्व	राशि (₹)	सम्पत्तियाँ	राशि (₹)
पूँजी खाता :		भूमि	20,000
A – 40,000		संयंत्र	25,000
B – 60,000	1,00,000	स्कंध	20,000
लेनदार	20,000	बैंक	10,000
देय बिल	10,000	देनदार	25,000
बैंक अधिविकर्ष	5,000	प्राप्य बिल	30,000
सामान्य संचय	20,000	फर्नीचर	25,000
	1,55,000		1,55,000

1 अप्रैल, 2018 को उन्होने *C* को फर्म में $\frac{1}{4}$ भाग के लिए प्रवेश निम्नलिखित शर्तों पर देना स्वीकृत किया :

(*a*) *C* को ₹ 25,000 पूँजी के रूप में तथा ₹ 10,000 ख्याति के रूप में लाना है।

(*b*) भूमि ₹ 15,000 और प्लाण्ट ₹ 30,000 पर पुनर्मूल्यांकित किए जाएं।

(c) लेनदारों का पुनर्मूल्यांकन ₹ 22,000 पर हुआ।

(d) अदत्त व्यय ₹ 1,000 है, जो चिट्ठे में नहीं दिए गए।

उपरोक्त सूचनाओं से स्मारक खाता, साझेदारों के पूँजी खाते तथा नई फर्म का आर्थिक चिट्ठा बनाइए।

A and *B* are partners in a firm. Their Balance Sheet as at 31st, March 2018 was as follow :

Liabilities	Amount (₹)	Assets	Amount (₹)
Capital A/c :		Land	20,000
A – 40,000		Plant	25,000
B – 60,000	1,00,000	Stock	20,000
Creditors	20,000	Bank	10,000
Bills Payable	10,000	Debtors	25,000
Bank Overdraft	5,000	Bills	
General Reserve	20,000	Receivable	30,000
		Furniture	25,000
	1,55,000		1,55,000

On 1st April, 2018 they agreed to admit *C* as a partners for $\frac{1}{4}$ share on the following terms :

(*a*) *C* is to contribute ₹ 25,000 as Capital and ₹ 10,000 as Goodwill.

(*b*) Revalued the land ₹ 15,000 and Plant ₹ 30,000.

(*c*) Creditors were revalued at ₹ 22,000.

(*d*) Outstanding expenses ₹ 1,000 was not shown is the Balance Sheet.

Prepare Memorandam Revaluation Account, Partners Capital Account and Balance Sheet of a new firm from the above information.